

wir verstehen **arbeit**

teampool steht für Begeisterung. Begeisterung für die Arbeit, die Mitarbeiter und die Kunden. Wir machen unsere Arbeit aus Leidenschaft. Denn unsere Mission lautet: Unternehmen und Mitarbeiter zielsicher zusammenzubringen. Hast du Lust, gemeinsam mit uns zu begeistern? Dann werde Teil unseres Teams!

Für unseren Kunden, eine innovative Fondsgesellschaft, suchen wir einen begeisterten Sekretariatsmitarbeiter im Backoffice (m/w/d).

Sekretariatsmitarbeiter im Backoffice (m/w/d)

Standort

Salzburg, Salzburg

Arbeitszeit

38.5 Stunden/Woche

Ihr Aufgabenbereich

- Unterstützende Aufgaben im Backoffice sowie bei administrativen Tätigkeiten zur reibungslosen Abwicklung des Tagesgeschäfts
- Koordination und Überwachung sicherheitsrelevanter Prozesse innerhalb der Bank
- Pflege und Verwaltung von sensiblen Daten sowie Gewährleistung der Datensicherheit
- Organisation und Durchführung von internen und externen Kommunikationsabläufen
- Unterstützung des Teams in der Vorbereitung und Nachbereitung von Meetings und Veranstaltungen
- Schnittstellenfunktion zwischen verschiedenen Abteilungen zur Optimierung interner Abläufe
- Verantwortung für die Einhaltung von Compliance- und Sicherheitsrichtlinien

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit erster Berufserfahrung
- Fließende Deutschkenntnisse zur reibungslosen internen Kommunikation
- Erfahrung im Bankwesen von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook)
- Strukturierte, verlässliche und genaue Arbeitsweise mit einem hohen Maß an Eigeninitiative
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und Teamgeist
- Lernbereitschaft und Motivation, sich in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten

teampool Benefits

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem innovativen Unternehmen
- Ein motiviertes und dynamisches Team mit einem positiven Arbeitsumfeld
- Umfassende Einarbeitung sowie regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Entwicklung
- Essenszuschuss pro Arbeitstag

Interessiert?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung inkl. Foto per E-Mail. Das Monats-Bruttogehalt auf Vollzeitbasis beträgt mind. 2.700,00 €. Je nach Ausbildung und Erfahrung wird eine Überzahlung geboten.

Kontaktdaten

teampool personal service gmbh

Hubert Weitgasser, BA

Gewerbestraße 5, 5201 Seekirchen am Wallersee

+43 50 530-5811

bewerbung.seekirchen@teampool.com

www.teampool.com

Unabhängig von der gewählten Formulierung spricht teampool alle Personen stets gleichermaßen an.



Hubert Weitgasser, BA

bewerbung.seekirchen@teampool.com
+43 50 530-5811

